

# Burgemeester van Royenschool

Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Burgemeester van Royenschool.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Burgemeester van Royenschool

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Burgemeester van Royenschool  
Sportparklaan 20  
7848BB Schoonoord

☎ 0591381262  
🌐 <http://www.vanroyenschool.nl>  
✉ [directie@vanroyenschool.nl](mailto:directie@vanroyenschool.nl)

## Extra locaties

### **OBS De Vlinderhof**

Odoorneweg 8  
7846 TA Noord-Sleen

☎ 0591361357

OBS De Vlinderhof is onderdeel van scholengroep  
SchooNoordSleen:

- OBS De Akker (Sleen)
- OBS De Vlinderhof (Noord Sleen)
- OBS Van Royenschool (Schoonoord)

### **OBS De Akker**

Oldenhoffstraat 5  
7841 AJ Sleen

☎ 0591361766

OBS De Akker is onderdeel van scholengroep  
SchooNoordSleen:

- OBS De Akker (Sleen)
- OBS De Vlinderhof (Noord Sleen)
- OBS Van Royenschool (Schoonoord)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
locatiecoördinator	Michelle van der Horst	<a href="mailto:directie@vanroyenschool.nl">directie@vanroyenschool.nl</a>
meerscholen directeur	Frederike Cleveringa	<a href="mailto:directie@vanroyenschool.nl">directie@vanroyenschool.nl</a>

Het managementteam van scholengroep SchooNoordSleen bestaat uit: de directie, de locatiecoördinatoren en de interne begeleider. Zij zijn belast met de dagelijkse gang van zaken en hebben regelmatig overleg. Samen zijn zij verantwoordelijk voor de zorg aan leerlingen binnen onze school, de kwaliteit van het onderwijs, het financieel beleid en het personeelsbeleid.

## Schoolbestuur

Onderwijsstichting ARCADE

Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 2322

<http://www.onderwijsstichtingarcade.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Veld Vaart & Vecht

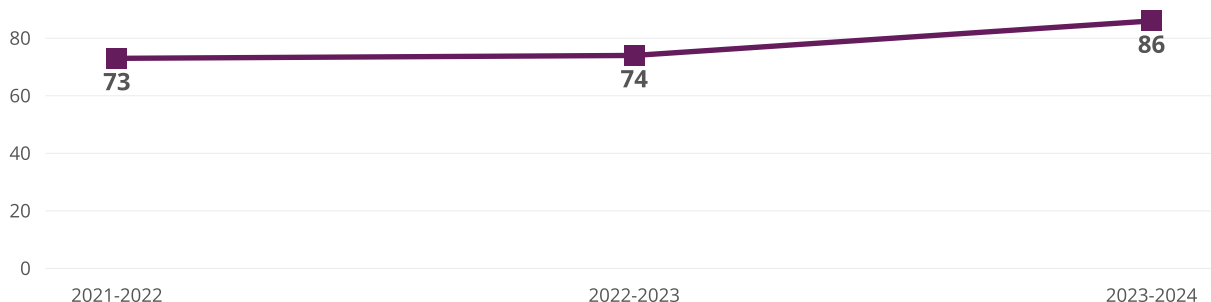
## Aantal leerlingen



### De leerlingpopulatie

De meeste leerlingen komen uit het dorp zelf. De leerlingen hebben een wisselende achtergrond. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we per groep goed in beeld en dit komt zo nodig terug in de groepsbesprekingen.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

rust, regelmaat en samen

structuur

creatief

positief

# Missie en visie

## Onze missie

**Wij zorgen voor een goede fundering in de ontwikkeling van ieder kind op de Van Royenschool.**

## Onze visie

### **Een goede sfeer en een positief pedagogisch klimaat**

Op de Van Royenschool vinden we het belangrijk om in een goede sfeer met elkaar samen te werken. We zijn een school, waar leerlingen, ouders/verzorgers en leerkrachten met plezier naar binnen gaan en waar in een goede sfeer wordt gewerkt, geleerd en gespeeld. We vinden het belangrijk dat er een positief pedagogisch klimaat heerst binnen onze school. Daarom is de Van Royenschool een Kanjerschool. Dit betekent dat we voortdurend het onderling vertrouwen in groepen bevorderen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van de sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

### **Onze kernwaarden vertellen wie we zijn en waar we voor staan.**

#### *Rust, respect & samen*

We leren onze leerlingen om respectvol met elkaar en anderen om te gaan. Daarnaast willen we onze leerlingen binnen onze school een rustige en ruime plek bieden om te kunnen leren. We vinden het belangrijk om samen te werken, zowel binnen de groep als binnen de school en binnen het team.

#### *Structuur*

We bieden onze leerlingen structuur. Dat wil zeggen; we hebben duidelijke vaste afspraken, het gebouw is overzichtelijk ingedeeld en onze leerlingen weten hoe de dagindeling er uit ziet en wat er van hen verwacht wordt.

#### *Goed onderwijs*

De leerkrachten op de Van Royenschool besteden veel aandacht aan het geven van goede instructie, herhaling en afstemming van leerstofaanbod binnen een duidelijke doorgaande leerlijn.

#### *Creativiteit*

Op de Van Royenschool wordt veel aandacht besteed aan creativiteit en kunst. De school heeft een vakleerkracht in dienst en ook binnen de groepen geven de leerkrachten aandacht aan de creativiteit van de leerlingen.

# Identiteit

Wij zijn een school aangesloten bij een stichting voor openbaar onderwijs. We hebben dus geen specifieke religieuze of levensbeschouwelijke richting die onze identiteit bepaalt. Wat zeker niet wil zeggen dat we daar niet voor open staan. Sterker, we vinden het juist fijn als iedere leerling, ieder teamlid en iedere ouder het gesprek met ons aangaat vanuit haar of zijn overtuigingen. Daar staan we voor open, omdat we beseffen hoe belangrijk en bepalend die kunnen zijn. En hoe zinvol het is om het juist samen daarover te hebben. Dat sluit ook perfect aan bij de kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. En natuurlijk ook bij onze Arcade-kernwaarden: vertrouwen, veerkracht, trots, nieuwsgierigheid en waardering. Om op die laatste nog even door te gaan: vanuit je levensovertuiging waardeer je het leven en alles wat dat brengt. School, onderwijs zijn daarin een belangrijke en vaak ook bepalende fase. Daarvan zijn we ons zeer bewust. En juist daarom zijn we nieuwsgierig naar wat jij, wat u met ons wilt delen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Leerstofaanbod

Ons aanbod voldoet aan de kerndoelen en referentieniveaus.

Onze school richt zich op de cognitieve, sociaal-emotionele en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze scholen bieden een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

#### De inhoud van ons onderwijs

Voor ons onderwijs maken wij gebruik van methodes, leer- en ICT-middelen. Zie voor toelichting het document Schoolplan op de website van de school.

#### Bevordering sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer

Om de sociale redzaamheid te bevorderen, wordt de methodiek van de Kanjertraining ingezet in groep 1 tot en met 8. Om de redzaamheid van leerlingen binnen het verkeer te bewaken wordt er gebruik gemaakt van (praktische) verkeerslessen.

#### Bevordering van gezond gedrag

Het bevorderen van gezond gedrag zien wij als belangrijke taak van de school. Om deze reden nemen we onder andere deel aan het voorleesontbijt, Koningsspelen, sporttoernooien en sport- en speldag.

#### Schoolveiligheid/welbevinden van de leerlingen

Het welbevinden van de leerlingen en de schoolveiligheid vinden wij van groot belang. Daarom werken we volgens de methodieken van Kanjertraining. Twee keer per jaar (najaar en voorjaar) wordt de veiligheidsbeleving van leerlingen gemeten met behulp van vragenlijsten van KanVas. Ook wordt er één keer per jaar de monitor sociale veiligheid afgenomen. De resultaten worden geanalyseerd en waar nodig worden interventies opgesteld, uitgevoerd en geëvalueerd.

#### Bevordering actief burgerschap en sociale integratie

Onze school vindt het van belang om leerlingen voor te bereiden op een steeds complexere pluriforme samenleving. Hierbij is niet alleen het overdragen van kennis van belang maar ook het kennismaken met diversiteit van de samenleving. Door de leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoud, voldoen wij aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kanjertraining	1 u 30 min	1 u 30 min
Creatieve vakken	2 u 00 min	2 u 00 min
Lezen	2 u 00 min	2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	4 u 15 min	4 u 15 min
Werken in hoeken	6 u 15 min	6 u 15 min
Rekenontwikkeling	2 u 30 min	2 u 30 min
Taalontwikkeling	4 u 30 min	4 u 30 min

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Werken in hoeken	2 u 30 min					
Schrijven	1 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Kanjertraining	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing		0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie		2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min
Taal	5 u 30 min	6 u 00 min	6 u 00 min	5 u 45 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Lezen	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ruime (natuurlijke) buitenspeelplaats
- Grote ruimte op zolder voor diverse activiteiten





## 2.2 Het team

### Bevoegde en bekwame leerkrachten

Op onze school werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leerkrachten zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Het kan zijn dat een leerkracht ziek is en hierdoor geen les kan geven. In dit geval doorlopen wij de volgende stappen:

1. Wij vragen de duo-leerkracht om (extra) les te geven / in te vallen.
2. Wij vragen een andere leerkracht van de school om in te vallen.
3. Wij zetten onze onderwijsassistent in voor de groep.
4. Wij vragen een externe invaller aan.
5. De leerkracht die thuis zit door klachten, maar niet dusdanig ziek is dat zij geen les kan geven, verzorgt via de digitale mogelijkheden vanuit huis de instructies en de begeleiding. (A la thuisonderwijs, alleen dan omgekeerd.) De groep, die gewoon in de klas zit, staat onder toezicht van de aanwezige leerkrachten, stagiaires en/of het onderwijsondersteunend personeel.
6. Bij een eerste dag kunnen wij de groep verdelen onder de andere groepen.
7. In het extreemste geval kunnen wij de groep niet opvangen op school en zullen zij thuis moeten blijven en zullen wij tijdelijk terug moeten naar het thuisonderwijs.

*Natuurlijk informeren wij de ouders/verzorgers hier z.s.m. over per mail en via een pushbericht in de SchoolApp. Kinderen die niet thuis terecht kunnen, kunnen misschien bij grootouders of klasgenoten worden ondergebracht. Als dat ook niet lukt, zullen we voor noodopvang op school zorgen.*

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderwereld*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

In het schoolplan van 2024-2028 hebben we de volgende doelen gesteld:

### Rekenen

- De doorlopende leerlijn is op het gebied van rekenen op onze school van groep 1 tot en met groep 8 zichtbaar in lesstofaanbod en in de werkwijze.
- De cognitieve eindresultaten op onze school liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie mag worden verwacht. We willen het niveau van rekenen op 100% 1F score en we streven naar een percentage 2F/1S dat voldoet aan de door de school gestelde norm(en).
- Het aanbod voor rekenen sluit aan bij het ontwikkelingsniveau, de onderwijsbehoeften en de talenten van leerlingen.

### Taal/Lezen

- De doorlopende leerlijn is op het gebied van taalleesonderwijs op onze school van groep 1 tot en met groep 8 zichtbaar in lesstofaanbod en in de werkwijze.
- De cognitieve eindresultaten op onze school liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie mag worden verwacht. We willen het niveau van taal-lezen-spelling op 100% 1F score en we streven naar een percentage 2F/1S dat voldoet aan de door de school gestelde norm(en).
- Het aanbod voor taalleesonderwijs sluit aan bij het ontwikkelingsniveau, de onderwijsbehoeften en de talenten van leerlingen.

### Kleuter onderwijs

- In 2028 is de visie op het jonge kind op onze school beschreven, waarbij de kernwaarden van de school de visie schoolspecifiek maken.
- Er is op onze school een geïntegreerd thematisch beredeneerd aanbod, waarin doelen spelonderwijs aangeboden worden.

### Burgerschap

- Op onze school hebben we een doelgericht en samenhangend aanbod op het gebied van burgerschap.

### Pedagogisch handelen & Didactisch handelen

- Onze school heeft een doelgericht en samenhangend aanbod gericht op talenten en talentontwikkeling.
- In 2028 hebben de leerlingen zicht op hun eigen leerproces ten aanzien van doel, proces en resultaat en welke keuzes zij kunnen maken om de volgende stap te zetten.
- Onze school bouwt uit en borgt de werkwijze EDI 2.0. In scholengroep SchooNoordSleen wordt het beleidsplan voor meer- en hoogbegaafde leerlingen geïmplementeerd en geborgd.
- Op onze school streven we naar samenhang tussen de vakgebieden.
- Onze school werkt systematisch, cyclisch en planmatig aan onderwijsontwikkeling en onderwijsondersteuning afgestemd op de schoolpopulatie.

### Professionele cultuur

- Op onze school heerst een ambitieus, lerende kwaliteits- en verbetercultuur binnen de school en in de scholengroep.

### Organisatie beleid

- De scholengroep beschikt over een goed georganiseerd Management Advies Team. Zij werken vanuit een gezamenlijke visie en missie.
- Het Management Advies Team creëert een fundament voor samenwerking waarin ieder teamlid uitgedaagd wordt om bij te dragen aan de scholengroep. We vormen een onderwijsteam.
- We bundelen de krachten met externe partijen, zoals Kinderwereld en Fiers, om tot goed onderwijs voor ieder kind te komen.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Het schoolplan geeft globaal de ambities aan. Per jaar zullen we de ambities uitgebreider beschrijven (SMART) in het schooljaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks evaluatiemomenten. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.



### Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is. (OP)

- Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen.
- Op onze school (de leerkrachten) realiseren we passende opbrengsten (resultaten).
- Op onze school geven we zo passend mogelijk onderwijs.
- Op onze school werken we proces- en resultaatgericht.
- Op onze school realiseren we voldoende resultaten.

### Gediplomeerde specialisten op school

#### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school willen we alle leerlingen gelijke kansen geven. We zijn alert op het geven van gelijke kansen aan alle leerlingen. Onze belangrijkste missie is om aan te sluiten bij de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit kan

betrekking hebben op leerlingen uit gezinnen met een lage sociaal economische status, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuisklimaat). Daarnaast kan het betrekking hebben op leerlingen die een extra interventie nodig hebben op het gebied van onderwijs en begeleiding.

### **Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. De leerkrachten kennen de leerlingen goed en volgen hun ontwikkeling nauwkeurig. In de kleuterbouw is dit met het leerlingvolgsysteem Mijn Kleutergroep. Voor de groepen 3 tot en met 8 is dit met behulp van het LVS van Cito Leerling in Beeld (cognitieve ontwikkeling) en KanVAS (sociaal-emotionele ontwikkeling). Van Cito Leerling in Beeld worden twee keer per jaar toetsen afgenomen (midden en eind). Omdat we opbrengstgericht en handelingsgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen/referentieniveaus). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In groep 8 wordt de Doorstroomtoets van Cito jaarlijks afgenomen. De resultaten van deze toets worden geanalyseerd en vergeleken met de eigen schoolnormen.

### **Passend onderwijs**

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en zo passend mogelijk onderwijs. Wij zijn het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school werkt in vijf niveaus en richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

### **De zorgstructuur**

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit bij de groeps- en leerlingbesprekingen (vier keer per jaar, aan het begin van het schooljaar, in oktober en na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groeps- en leerlingbespreking komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepen en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een groepsbesprekingsformulier en geleid door de Intern Begeleider. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt de casuïstiek besproken en een passend plan van aanpak opgesteld. We zien ouders/verzorgers als samenwerkingspartners, ieder vanuit zijn eigen expertise en verantwoordelijkheid. Er is een vaste gesprekscyclus. Voor leerlingen met extra zorg, worden er buiten deze cyclus ook regelmatig gesprekken gevoerd met ouders/verzorgers. Indien nodig vindt er een gesprek met een ondersteuningsteam plaats met experts (van buitenaf).

### **Toetsing**

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. We maken gebruik van methode gebonden toetsen. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-systeem Leerling in Beeld. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders/verzorgers worden op de rapportenavonden en zo nodig gedurende tussentijdse voortgangsgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten en de voortgang in de ontwikkeling van hun kind. In leerjaar 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies voor hun kind t.a.v. het voortgezet onderwijs. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Doorstroomtoets van Cito. Ouders/verzorgers krijgen in dat jaar ook het definitieve VO-advies voor hun kind.

### **Resultaten**

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na, met betrekking tot met name technisch- en begrijpend lezen, taal, rekenen en sociaal- emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. We hebben een ambitieuze kijk op leerlingen, waarbij we het welbevinden nooit uit het oog verliezen. Op onze school gebruiken wij een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (CITO Leerling in Beeld). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen, of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal zittenblijvers, het aantal afgenomen leerlingen onderzoeken en het aantal leerlingen met een OPP (leerlingen met een eigen leerlijn).

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Gecertificeerde Kanjertraining leerkrachten

Op OBS Van Royenschool hebben we de volgende afspraken gemaakt voor het gebruik van KanVAS. KanVAS is het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining.

- Leerkrachten van groep 1 t/m 8 vullen in oktober/november en april/mei de docentenlijst van KanVAS in.
- Leerlingen van groep 4 t/m 8 vullen in oktober/november en april/mei het sociogram op KanVAS in.
- Leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen in oktober/november en april/mei de leerlingenlijst van KanVAS in.
- Leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen in oktober/november en april/mei de sociale veiligheidslijst van KanVAS in.

Er is een stroomschema opgesteld t.a.v. het afnemen en verwerken van de KanVAS. Na iedere afname wordt per klas zorgvuldig geanalyseerd. De analyses worden met de intern begeleider en de locatietoecoördinator/directeur besproken. Opvallende uitslagen worden teruggekoppeld aan ouders/verzorgers.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- We hebben een aanbod sociale vaardigheden (kanjertraining).
- We hanteren algemene gedragsregels.
- In de groepen worden groepsregels opgesteld.
- Leerkrachten tolereren geen pestgedrag, uitingen van discriminatie of racisme.

Onze school heeft een gedragsprotocol. Dit gedragsprotocol heeft tot doel, dat alle kinderen zich op onze school veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen en met veel plezier naar school gaan.

### **De vier gedragstypen in de Kanjertraining**

Kinderen gedragen zich verschillend in bepaalde situaties. Kinderen zijn van nature te vertrouwen. Ze zijn vriendelijk, behulpzaam, en op een leuke manier grappig of stoer. Maar het kan ook doorslaan. Dan gedragen kinderen zich te meegaand uit angst; lachen elkaar uit, of doen vervelend stoer. Om in gesprek te gaan over gedrag, maakt de Kanjertraining gebruik van petjes met vier verschillende kleuren.

### **Afsprakenposter**

Als leidraad voor hoe wij op school met elkaar om willen gaan, gebruiken we de volgende vijf uitgangspunten van de Kanjertraining. Op school zijn deze uitgangspunten terug te vinden op de Kanjerafsprakenposters in iedere klas. De kleuren verwijzen naar de petten.

### **Smiley-poster**

De smiley-poster geeft handvatten voor welk gedrag we wel en niet op school wensen en waar de grens ligt. Het belangrijkste doel is dat leerlingen leren om rekening te houden met elkaar en dus een beetje op de gevoelens van de mensen om zich heen te letten. Belangrijk is dat leerlingen leren controleren of de ander zich nog goed voelt bij hun gedrag. Andersom moeten leerlingen ook leren dat het hun eigen verantwoordelijkheid is om aan te geven wanneer zij zich ergens niet prettig bij voelen. De meeste mensen bedoelen het goed, maar soms gaat het weleens mis. Je kunt dan anderen helpen door je grens aan te geven: "Ik vind het vervelend als je ... doet. Wil je dat anders doen?"

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op dit gedrag.

Het team van OBS Van Royenschool is zich continue bewust van de gedragsverwachtingen en benoemt deze naar de leerlingen. Dit doen wij door:

- Het geven van complimenten aan de leerlingen. Daarbij wordt de link gelegd naar gedragsverwachtingen.
- Het gebruik van correcties waar de leerlingen iets aan hebben door de regel te herhalen en de leerling de keuze te geven het gedrag bij te stellen. De leerling wordt direct gecompimenteerd bij de juiste keuze.
- Zelf het goede voorbeeld te geven.

- Het benoemen wat leerlingen wel mogen of moeten, in plaats van te benoemen wat niet mag (bijvoorbeeld: we lopen rustig in de gang in plaats van niet rennen in de gang).

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent gymnastiek

Middels een screening volgt onze vakdocent sport en beweging de leerlingen op motorische ontwikkeling.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

De school beschikt over een protocol medisch handelen en heeft voldoende BHV'ers.



## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

#### Pedagogisch klimaat

De sfeer op school bepaalt voor een belangrijk deel of een kind goed kan leren en zich goed op school ontwikkelt. Het is dus niet meer dan logisch dat we zorgen voor een veilig en prettig pedagogisch klimaat. We hebben duidelijke regels en afspraken want dat zorgt voor rust en structuur op school. Een goede werksfeer in de klas maakt dat kinderen zich gezien en gewaardeerd voelen. We vinden het belangrijk dat de kinderen leren om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, de ander en hun omgeving. Daarom geven we hen ook onze waarden vertrouwen, waardering, trots, nieuwsgierig en veerkracht mee. Deze waarden 'vertellen' hoe we met elkaar omgaan. Dat geldt voor iedereen, dus de kinderen onderling, de leerkrachten en de kinderen, in de teams, directeuren onderling; kortom we dragen onze Arcade-cultuur met z'n allen uit. Omdat we weten hoe belangrijk dat is voor het welzijn. Van ons en van de mensen om ons heen. Dat brengt ons bij burgerschap. Via de lessen daarover, maar ook in de praktijk in school werken we daaraan. Dat helpt onze leerlingen om nu en later een goede bijdrage te kunnen leveren in en ook aan de samenleving.

#### Veiligheidsbeleid

De planvorming omtrent sociale veiligheid bij ons op de scholen komt voort uit het veiligheidsplan van onderwijsstichting Arcade. In dit veiligheidsplan is duidelijk omschreven welk sociaal veiligheidsbeleid geldt binnen onderwijsstichting Arcade waar wij onderdeel van uitmaken. Onderscheid wordt gemaakt tussen de fysieke en sociale veiligheid. Beleid op het terrein van agressie en seksuele intimidatie maakt hiervan onderdeel uit. Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke leer- en werkomgeving te creëren voor leerlingen, professionals en ouders/verzorgers. Een leef- en leerklimaat waarin ons personeel en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen. Wij hebben op de scholen een aanbod voor sociaal-emotionele vorming (Kanjertraining), hanteren een gedragsprotocol en er is een anti-pestcoördinator benoemd. Alle teamleden hanteren de meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. De vragenlijsten van KanVas worden twee keer per schooljaar ingevuld en één keer per jaar de monitor sociale veiligheid.

#### Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de scholengroep over een contactpersoon van de vertrouwenspersoon en op elke school is een aanspreekpunt (tevens de anti-pestcoördinator). Zij zorgen samen met de directie voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid. De scholen waarborgen de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leerkrachten (personeel). Daar waar het gaat om pesten is de anti-pestcoördinator het aanspreekpunt. De anti-pestcoördinator wordt ingeschakeld als de betrokkenen en groepsleerkracht er samen niet uitkomen. Bij herhaaldelijk pestgedrag wordt melding gedaan bij de anti-pestcoördinator. De coördinator vangt de gepeste leerling (en de ouders/verzorgers) op. Samen brengen ze de situatie in kaart en bekijken ze welke acties mogelijk zijn om de peestsituatie op te lossen. De scholen proberen incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en groepsregels. Deze regels worden gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Kanjertraining). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) en gezond gedrag. De scholen beschikken over een klachtenregeling, een klachtencommissie en een (interne contactpersoon en externe vertrouwenspersoon. De contactpersoon van de vertrouwenspersoon voor de scholengroep is het aanspreekpunt bij ongewenst gedrag, waaronder ook pesten. De contactpersoon van de vertrouwenspersoon wordt alleen ingeschakeld als er in de communicatie tussen betrokkenen en de groepsleerkracht(en) geen vertrouwen meer is. De contactpersoon van de vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en/of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. De contactpersoon van de vertrouwenspersoon verwijst door naar de externe vertrouwenspersoon of andere instanties die gespecialiseerd zijn in opvang of nazorg. Te allen tijde dient de directie op de hoogte gebracht te worden.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via digitale observatiemethode KanVAS.

### Registraties

De scholen beschikken over een registratiesysteem, de leerkracht registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de locatiecoördinator en/of directie inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De contactpersoon van de vertrouwenspersoon analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leerkrachten en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast. Naast de incidentenregistratie beschikt de school ook over een ongevallenregistratie. Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

### Preventie

De scholen proberen incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Kanjertaining). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

### Monitoring

De leerkrachten van de leerlingen uit groep 1 en 2 volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling met behulp van Mijn Kleutergroep. De leerkrachten (vanaf groep 3) en de leerlingen (vanaf groep 4) worden twee keer per jaar bevraagd over de sociaal- emotionele ontwikkeling en gedrag met behulp van een gevalideerd instrument: de KanVas en de monitor sociale veiligheid. Waar nodig worden de resultaten teruggekoppeld aan ouders/verzorgers en wordt een plan van aanpak opgesteld en besproken.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	W. van Waes	<a href="mailto:wvanwaes@sg-owsa.nl">wvanwaes@sg-owsa.nl</a>
Vertrouwenspersoon	M. van der Horst	<a href="mailto:mvanderhorst@sg-owsa.nl">mvanderhorst@sg-owsa.nl</a>
Anti-pestcoördinator	M. van der Horst	<a href="mailto:mvanderhorst@sg-owsa.nl">mvanderhorst@sg-owsa.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede contacten met ouders/verzorgers vinden wij van groot belang, omdat school en ouders/verzorgers dezelfde doelen nastreven: de algemene, sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders/verzorgers zien we daarom als gelijkwaardige samenwerkingspartners. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders/verzorgers essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders/verzorgers is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Ouders/verzorgers kunnen deel uit maken van de ouderraad. Via een opgavelijst kunnen ouders/verzorgers zich aanmelden voor hulp op school bij diverse activiteiten, zoals bijv. sportdag en musical.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- website (schoolgids)
- informatiekaart (jaarlijks)
- nieuwsbrief (maandelijks)
- informatieavonden
- mail
- kennismakingsgesprekken (met nieuwe ouders/verzorgers)
- 10 minuten gesprekken
- kijkweken / kijkavonden
- school communicatie app (Parro)
- media

### Klachtenregeling

Wij doen ons best om een goede onderwijsorganisatie en een goede school te zijn. Desondanks er kunnen situaties zijn, waarover u niet tevreden bent. Wij stellen het op prijs als u ons daarvan op de hoogte stelt. Wij kunnen dan zo snel mogelijk met u hierover praten. Samen met u kunnen we daarna op zoek gaan naar een passende oplossing.

### Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudertevredenheidsonderzoeken

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- ouderraad
- afscheid groep 8
- sportevenementen
- excursies
- voorstellingen / musical avond
- schoolreizen/schoolkamp
- schoolfeesten en vieringen
- bibliotheekbezoek
- hulp bij het onderhouden van het plein
- het 'aankleden' van de school middels bijvoorbeeld het maken van raamschilderingen passend bij bepaalde thema's of jaargetijden

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 12,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- activiteiten die georganiseerd worden door de OR

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De bijdrage voor uw eerste kind is € 12,50 en voor uw volgend kind € 7,50. U betaalt nooit meer dan € 20,00. Deze bijdrage is niet kostendekkend, maar doordat we inkomsten hebben van het oud papier kunnen we deze bijdrage zo laag houden. We vragen u daarom ook om op een zaterdag mee te helpen met het ophalen van het oud papier.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten.

In de ouderraad hebben we de schoolreisgelden voor 2024 als volgt vastgesteld.

Groep 1 en 2 € 20,00

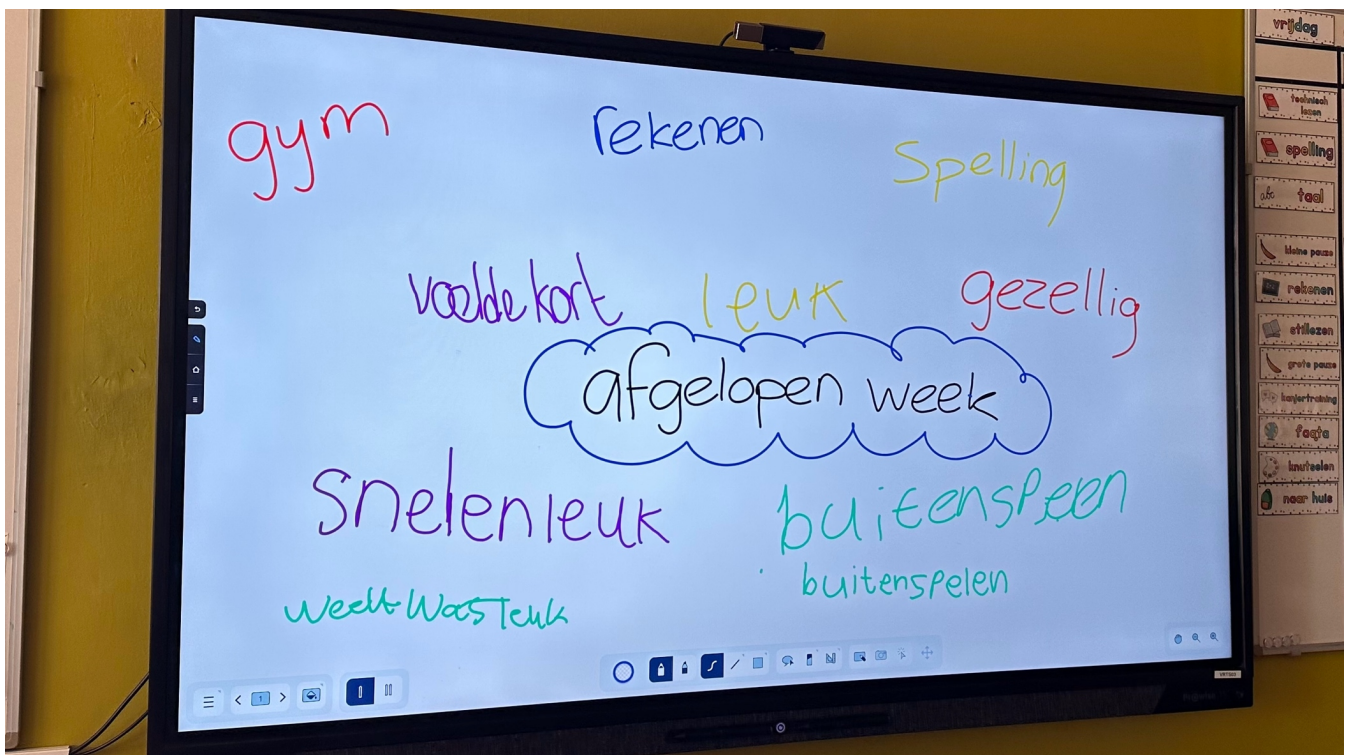
Groep 3 € 20,00

Groep 4 en 5 € 30,00

Groep 6 € 30,00

Groep 7 en 8 € 65,00

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Als uw kind bij ons op school komt gaan wij er vanuit dat u als ouders een bijdrage wilt betalen. U bent niet verplicht de bijdrage te betalen, omdat het Ministerie van onderwijs van oordeel is dat de kosten van het onderwijs voor 100% door hen vergoed wordt.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind door ziekte niet naar school kan, kan dit telefonisch of via Parro (ouder communicatie app) worden gecommuniceerd.

U kunt bellen tussen 8.00 en 8.25 uur op het telefoonnummer van school: 0591 381 262

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Het kan gebeuren dat u door uw beroep of dat van uw partner niet twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie kunt in de schoolvakanties. In de praktijk betreft dit seizoensgebonden werk. In die gevallen kunt u een verzoek indienen voor extra verlof buiten de schoolvakanties.

Dit verlof:

- mag hooguit eenmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Verzoek indienen

Verzoek indienen

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 6 weken van tevoren aan de directeur/locatiecoördinator van de school te worden voorgelegd en kan middels het aanvraagformulier vakantie en verlof, te verkrijgen bij de schoolleiding. U heeft hiervoor ook een werkgeversverklaring nodig, waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Voor de meeste ouders begint de oriëntatie op een basisschool als hun kind drie jaar wordt. Allereerst kunt u natuurlijk op onze website terecht. Veel informatie over onze school is hierop te vinden.

Daarnaast nodigen wij u graag uit voor een kennismakingsbezoek. Tijdens dit bezoek zullen we u over de verdere procedure informeren. U kunt hiervoor telefonisch een afspraak maken met de locatiecoördinator.

U kunt ook een mail sturen: [directie@vanroyenschool.nl](mailto:directie@vanroyenschool.nl). We nemen dan zo spoedig mogelijk contact met u op.

Wanneer er een oudere broer of zus op school zit, kan het kennismakingsbezoek vervallen en kunt u per mail het aanmeldformulier aanvragen of vraag op school even naar een papieren versie.

Als gevolg van de wet op het Passend Onderwijs werken wij bij plaatsing van een kind op school met twee formulieren: het aanmeldingsformulier en het inschrijfformulier.

De aanmelding van een leerling wordt beschouwd als vooraanmelding. Dit betekent dat de school, n.a.v. het door ouders/verzorgers ingevulde aanmeldingsformulier, beoordeelt of zij kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerling. Vervolgens worden ouders indien noodzakelijk uitgenodigd voor een vervolgesprek. Indien overgegaan wordt tot plaatsing van de leerling worden de ouders verzocht het inschrijfformulier in te vullen en wordt uw kind ingeschreven op OBS Van Royenschool.

Na de inschrijving mag uw kind vanaf 3 jaar en 10 maanden een paar keer (wij gaan uit van zo'n 5 wenmomenten) komen meedraaien in de groep om kennis te maken met de basisschool. Hiervoor zal de leerkracht van groep 1-2 contact met u opnemen. Zodra uw kind vier is mag hij/zij 'echt' naar school en dagelijks meedraaien in het onderwijs.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Halfjaarlijks wordt een schoolanalyse ingevuld volgens het format van onderwijsstichting Arcade. De resultaten van Cito toetsen worden ingevuld en geanalyseerd. Directie en intern begeleider vullen het format in en maken een eerste analyse. Vervolgens worden de resultaten teambreed nader geanalyseerd en besproken. Waar nodig worden passende interventies opgesteld en uitgevoerd (op groeps- en schoolniveau). Binnen de opbrengstanalyse wordt ook getoetst of de resultaten van de schoolvakken voldoen aan minimumnormen en schooldoelen. Dit doet de directie in samenspraak met intern begeleider en de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit van onderwijsstichting Arcade. De minimumnormen komen voort uit signaleringswaarde die passend zijn bij de schoolweging. Het gaat hierbij om het aantal leerlingen die zich hebben ontwikkeld tot het fundamentele referentieniveau 1F en de streefniveaus 2F en 1S. De schooldoelen worden vastgesteld op basis van eerdere resultaten en schoolambitie. Daarnaast hanteren de scholen een cyclus van handelingsgericht werken waarbij er ieder schooljaar naast een startgesprek drie groeps- en leerlingbesprekingen zijn. Waar nodig wordt een begeleidingsplan, OPP of groeidocument opgesteld.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten

van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

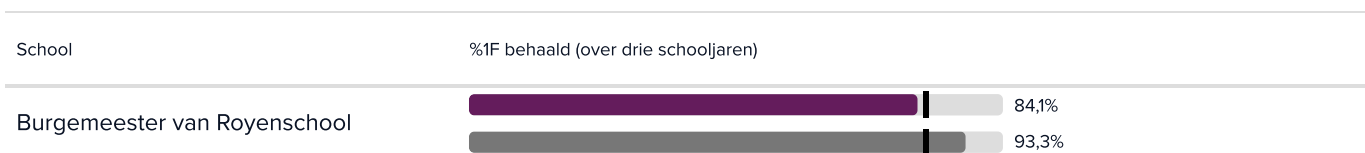
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Er is in schooljaar 2023-2024 ingezet op de basisvaardigheden. Dit lijkt een positief effect te hebben op de vakgebieden rekenen en lezen, want het percentage leerlingen op 1S niveau is op de vakgebieden rekenen en lezen gestegen t.o.v. vorig jaar. Er is een positieve trend zichtbaar bij de vakgebieden rekenen en lezen, zowel op 1F als op 1S/2F niveau.

### Consequenties voor beleid:

- Stijgende lijn opbrengsten voortzetten. We zijn hiermee gestart en we blijven aan deze punten werken. De verbeterbordsessies worden ingezet om de gestelde doelen planmatig weg te zetten en te bereiken.
- Hoge verwachtingen hebben van de leerlingen en deze ook uitspreken.
- Het onderwijsaanbod goed afstemmen op de leerlingenpopulatie. Door dagelijks inzicht te hebben welke leerlingen de lesdoelen van die dag wel/niet behaald hebben en hier de instructie/verwerking op afstemmen.
- Leerkrachten inzicht geven in de leerlijnen en referentieniveaus.
- Adviezen meenemen uit de verdiepende analyse die onlangs heeft plaatsgevonden.
- Onderzoeken welke schoolambities passend zijn bij de leerlingenpopulatie, eventueel bijstellen van de streefdoelen. En het team hierin meenemen.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?

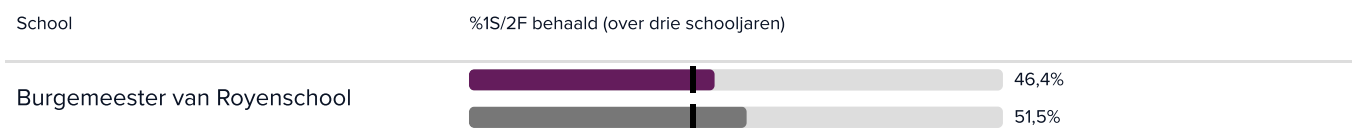


### Legenda %1F behaald




- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



### Legenda %1S2F behaald

-  Deze school
-  Signaleringswaarde inspectie (41,5%)
-  Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

Om tot een definitief schooladvies voor het voortgezet onderwijs te komen volgen wij onderstaande stappen in het laatste jaar, groep 8, van de basisschool.

Augustus/September

- CITO E7 toetsen geanalyseerd
- Doelen (groep en individueel) eerste plan periode opstellen en uitvoeren tot de volgende planperiode.

Oktober/November

- Afname CITO B8
- Geanalyseerd
- Doelen (groep en individueel) tweede plan periode opstellen en uitvoeren tot de volgende planperiode

November

*Voorlopige VO adviezen*, gebaseerd op de ontwikkeling van de leerling:

- Plaatsingswijzer
- Leerlingvolgsysteem
- Werkhouding en motivatie
- Observaties en gesprekken
- Sociaal-emotionele vaardigheden
- Praktijkgerichte vaardigheden
- Resultaten op de methode-gebonden toetsen

Januari

*Open dagen* voortgezet onderwijs

- Leerkracht geeft folders mee over de open dagen en deelt rooster van de open dagen op Parro.
- Ouders kunnen met de leerlingen de open dagen bezoeken.

Februari

*Doorstroomtoets*

- Leerlingen maken doorstroomtoets tussen eind januari en eind februari.

Maart

*Uitslag doorstroomtoets en Aanmelden* voortgezet onderwijs

- Uitslagen bespreken met het schoolteam.
- Uiterlijk eind maart ontvangen de ouders en leerlingen het definitieve schooladvies middels een gesprek.
- Eind maart worden de leerlingen met hun definitieve advies, aangemeld op het voortgezet onderwijs.

April

*Voorbereiden* op het voortgezet onderwijs t/m het einde van het schooljaar. Bijvoorbeeld:

- Leren plannen in de agenda
- Samenvattingen maken
- Studievaardigheden oefenen
- Enzovoort

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	50,0%
vmbo-b / -k	16,7%
vmbo-(g)t	16,7%
vmbo-(g)t / havo	16,7%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

We vertrouwen elkaar.

We helpen elkaar. Niemand speelt de baas.

Niemand lacht uit. Niemand blijft zielig.

Ieder kind ontdekt, leert en ontwikkelt zich iedere dag op zijn eigen niveau. Het welbevinden en plezier staan hier centraal. Vertrouwen en respect zijn hierbij belangrijke begrippen. Zowel kinderen als ouders/verzorgers en professionals (leerkrachten en ondersteunend personeel) komen het best tot hun recht als zij zich veilig voelen, elkaar respecteren en vertrouwen. Door samen op te trekken en gebruik te maken van elkaars talenten, ontstaat er ruimte voor groei, creativiteit en uitdaging en dus voor persoonlijke ontwikkeling. Kinderen krijgen in een veilige omgeving, daar waar mogelijk individuele, aandacht, maar ook leren zij samen te werken en hun speel- en leeromgeving te verkennen.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

#### Kanjertraining

Kanjertraining is een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Onze drie scholen (De Akker, De Vlinderhof, Van Royenschool) zijn gecertificeerde Kanjerscholen. Dat betekent dat alle leerkrachten geschoold zijn en gecertificeerd Kanjertrainer binnen de school zijn. Kanjertraining staat wekelijks op het rooster.

De Kanjerregels gelden voor iedereen die betrokken is bij de school. Als een ouder/verzorger voor de school kiest, dan kiest de ouder/verzorger voor een school waar leerlingen, leerkrachten, directie en ouders het verlangen hebben en hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan. Als het even mis gaat spreken we elkaar daar op rustige toon op aan, erop vertrouwend dat de ander het niet slecht heeft bedoeld. De Kanjertraining leert onze leerlingen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Van ouders/verzorgers en leerkrachten wordt verwacht dat zij – als zich problemen voordoen – oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zij niet handelen uit irritatie, angst of onverschilligheid. Omdat leerlingen gedrag van volwassenen na kunnen doen, is het van belang dat leerkrachten en ouders/verzorgers het goede voorbeeld geven.

#### Waarom de Kanjertraining?

Ouders/verzorgers en leerlingen willen graag een veilige school, waar leerlingen zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of

uitgelachen te worden. Er is sprake van wederzijds respect. De Kanjertraining geeft handvatten voor sociale situaties.

### **Wat zijn de uitgangspunten van de Kanjertraining?**

De uitgangspunten van de Kanjertraining zijn:

1. *We willen te vertrouwen zijn.* De meeste mensen willen te vertrouwen zijn. Op die manier willen we gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan daarom uit van elkaars goede bedoelingen en kijken met vertrouwen naar elkaar en naar de leerlingen. Het uitgangspunt is hierbij dat je jezelf mag zijn. Doe je niet anders voor dan wie je werkelijk bent, zoals je bent is het goed. En daarmee ben je te vertrouwen.
2. *Wij, leerkrachten en ouders/verzorgers, zijn samen het gezag van het fatsoen.* We zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van kinderen. Een goede opvoeding richt zich op fundamentele, menselijke waarden zoals: liefde, vertrouwen, mededogen, toewijding, verantwoordelijkheid en betrokkenheid in de breedste zin van het woord. Daarom moeten ouders/verzorgers en leerkrachten duidelijke leiders zijn voor kinderen: zij vertegenwoordigen het gezag van het fatsoen. Hierbij worden wij niet bepaald door negatieve gevoelens (zoals angst, onmacht en ergernis). Het doel is zorgen voor een veilige sfeer door grensoverschrijdend gedrag op een nette manier zorgvuldig aan te pakken. Daarin werken we samen met elkaar.
3. *We geven het goede voorbeeld.* Kinderen voelen zich veilig als ouders/verzorgers en leerkrachten het goede voorbeeld geven:
  - Respectvol met elkaar omgaan.
  - Respectvol over elkaar en de kinderen spreken (ook op sociale media).
  - Overleggen met elkaar indien zich een probleem voor doet of we ons zorgen maken. Een oplossing zoeken die goed is voor alle betrokkenen en die recht doet aan de situatie.

### **Wat doen we preventief en hoe doen we dat?**

We bespreken en oefenen gedrag met behulp van de methode Kanjertraining. Omdat kinderen gedrag van ons nadoen, is het van belang dat wij (ouders/verzorgers en team) het goede voorbeeld geven.



Wat leren leerlingen bij de Kanjertraining?

- Jezelf voorstellen/presenteren
- Iets aardigs zeggen
- Met gevoelens van jezelf en de ander kunnen omgaan
- Een compliment geven en ontvangen
- Ja en Nee kunnen zeggen:
  - Ja, als je iets prettig vindt
  - Nee, als je iets vervelend vindt
- Je mening durven geven zonder iemand te kwetsen
- Een ander durven vertrouwen en zelf te vertrouwen zijn
- Samenwerken
- Vriendschappen onderhouden
- Vragen stellen, belangstelling tonen
- Proberen de ander te begrijpen
- Kritiek durven geven en ontvangen
- Zelfvertrouwen/zelfrespect krijgen
- Leren stoppen met treiteren
- Uit een slachtofferrol stappen

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 is om 12.00 uur vrij

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderopvang Kinderwereld**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderopvang Kinderwereld**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari 2025	21 februari 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025	18 april 2025
Meivakantie	21 april 2025	02 april 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	05 mei 2025
Hemelvaartsweekend	29 mei 2025	30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	09 juni 2025
Zomervakantie	14 juli 2025	21 augustus 2025

De school geeft aan het einde van het schooljaar alle kinderen een informatiekaart van het nieuwe schooljaar mee. Op deze informatiekaart staat een kalender met de belangrijkste dagen van het schooljaar en algemene praktische informatie.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
juf Frederike, meerscholen directeur	wisselende dagen aanwezig	
juf Marieke, intern begeleider	wisselende dagen aanwezig	
juf Michelle, locatiecoördinator	wisselende dagen aanwezig	
juf Madelon, leerkrachtondersteuner / groep 1	Ma, Di, Do, Vr	schooltijden
juf Simone, groep 6-7-8	Ma, Di, Wo, Do, Vr	schooltijden
juf Carolien, groep 4-5	Di, Wo, Do, Vr	schooltijden
juf Demi, groep 3	Ma, Di, Wo, Do, Vr	schooltijden
juf Thera, groep 2	Ma, Di, Wo, Do	schooltijden
juf Bibian, groep 4-5 / groep 1	Ma, Di, Wo, Do, Vr	schooltijden
juf Monica, groep 1	Ma, Di, Wo	schooltijden